**Chojnów**, dnia 16.10.2023 r.

**DYREKTOR**

**ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY NR 2 W CHOJNOWIE**

 **OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PRACY**

**REHABILITANT / FIZJOTERAPEUTA**

**w Środowiskowym Domu Samopomocy nr 2 w Chojnowie**

Dyrektor ŚDS w Chojnowie ogłasza nabór kandydatów na stanowisko:

**– rehabilitant/fizjoterapeuta** w pracowni rehabilitacyjnej w wymiarze: **1/2 etatu**

Miejsce wykonywania pracy: **ŚDS nr2 w Chojnowie ul. M.Reja 3; 59-225 Chojnów**

**Wymagania w stosunku do kandydatów:**

1. **Wymagania niezbędne:**

 a) wykształcenie wyższe, odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych z dnia 22 maja 2023 r. (Dz.U. 2023 poz. 1102).

b) kandydat swoim dotychczasowym zachowaniem daje rękojmię prawidłowego wykonywania zawodu rehabilitanta/fizjoterapeuty, w szczególności oświadcza, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz za czyny określone w art. 207 i art. 211 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny.

c) minimum 3 – miesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi,

**2. Wymagania dodatkowe:**

1. nieposzlakowana opinia;
2. znajomość ustawy o pracownikach samorządowych oraz rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
3. samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, dokładność;
4. umiejętność pracy w zespole;
5. umiejętność organizacji pracy własnej
6. łatwość nawiązywania kontaktu z ludźmi oraz zachęcanie pacjenta do ćwiczeń
7. cierpliwość, umiejętność wykonywania zabiegów
8. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
9. prowadzenie gimnastyki w celu zwiększenia aktywności organizmu poprzez aktywizację układu krążenia i układu oddechowego oraz rozruszanie stawów;
10. podejmowanie inicjatyw w zakresie rehabilitacji uczestników
11. utrzymywanie codziennych kontaktów z uczestnikami, rozpoznawanie ich potrzeb, zainteresowań, pomoc w załatwianiu ich spraw, rozwiązywanie problemów, łagodzenie konfliktów,
12. współorganizowanie z innymi pracownikami imprez rozrywkowych, wycieczek plenerowych, zabaw tanecznych, konkursów i imprez sportowych**.**
13. obsługa urządzeń, aparatury i sprzętu rehabilitacyjnego;
14. prowadzenie rejestru, dokumentacji dotyczącej uczestników zajęć;
15. opracowywanie indywidualnych planów wspierająco – aktywizujących uczestników,
16. sporządzanie dokumentacji – prowadzenia dziennika, opracowywanie planów zajęć;
17. udział w zespole wspierająco- aktywizującym Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 w Chojnowie;
18. udział w zawodach sportowych w wyjazdach służbowych
19. praca przy komputerze,

**4. Wymagane dokumenty:**

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem,
2. list motywacyjny,
3. życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej;

**5. Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:**

1. Termin:

**Do dnia 30 listopada 2023r.**

1. Miejsce:

**Siedziba Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 w**

**Chojnowie, ul.M.Reja 3; 59-225 Chojnów**

**6. Inne informacje**

1. W ofercie należy podać dane kontaktowe- adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu.
2. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 w Chojnowie.
3. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_